

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №20 «Сказка» общеразвивающего вида  
Елабужского муниципального района

г. Елабуга, ул. Молодежная, дом 10, телефон (885557) 3-31-20

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МБДОУ  
детский сад №20 «Сказка»  
общеразвивающего вида ЕМР

Т.В. Белоусова  
«05» сентября 20 14 г.

Введено в действие

Приказом заведующей МБДОУ

детский сад №20 «Сказка»

общеразвивающего вида ЕМР

«05» сентября 20 14 г. № 137/2



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

детский сад №20 «Сказка»  
общеразвивающего вида ЕМР

Г.М. Гайсина  
«05» сентября 20 14 г.

Рассмотрено и принято

на педсовете

от «04» сентября 20 14 г.

Протокол № 1

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

#### I. Общие положения

1. Комиссия по противодействию коррупции Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №20 «Сказка» общеразвивающего вида Елабужского муниципального района (далее – комиссия) является совещательным органом, образованным по вопросам противодействия коррупции в системе образования.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

3. Положение о Комиссии и его состав утверждаются заведующим МБДОУ №20 «Сказка»

#### II. Основные задачи Комиссии

4. Основными задачами Комиссии являются:

рассмотрение вопросов и подготовка предложений по реализации в МБДОУ №20 «Сказка» политики в области противодействия коррупции и повышению ее эффективности в системе образования;

обеспечение взаимодействия родительской общественности, участников образовательного, воспитательного процессов при осуществлении в пределах их полномочий в системе образования (далее – субъекты противодействия коррупции);

разработка мероприятий по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их реализацией;

рассмотрение предложений субъектов противодействия коррупции и разработ мероприятий по их реализации;

подготовка предложений для принятия решений по вопросам противодействия коррупции

подготовка предложений по формированию системы антикоррупционной пропаганды  
развитию общественного контроля за реализацией политики в области противодействия  
коррупции.

### III. Полномочия Комиссии

5. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от сотрудников ДОУ информацию  
пределах своей компетенции;

приглашать на свои заседания сотрудников МБДОУ №20 и иных лиц;

создавать экспертные группы по вопросам противодействия коррупции и выработке ме  
по устранению условий для возникновения коррупции, с привлечением в них в установленном  
порядке специалистов и других лиц;

представлять информацию о состоянии и эффективности реализации антикоррупционных  
мер в системе деятельности МБДОУ;

вносить предложения по устранению предпосылок для коррупционных проявлений.

### IV. Порядок формирования и деятельности Комиссии

6. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителей председателя  
Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

7. Председателем Комиссии является начальник Заведующей МБДОУ.

В случаях отсутствия председателя Комиссии по его поручению заседание Комиссии  
проводит заместитель председателя Комиссии.

8. Комиссия формируется из числа специалистов, административных и иных работников  
МБДОУ.

9. Члены Комиссии принимают участие в его работе на общественных началах и обладают  
равными правами при принятии решений.

10. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии.

11. Заседания Комиссии проводятся не реже двух раз в год.

Повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии определяет  
председатель Комиссии по представлению секретаря Комиссии.

Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии.

12. Работа Комиссии строится на основе плана работы, утверждаемого председателем  
Комиссии.

13. Заседание Комиссии является правомочным в случае присутствия на нем не  
менее двух третей общего числа его членов.

14. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно.

Делегирование членом Комиссии своих полномочий в иным лицам не допускается.

15. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа  
присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом заседания.

Протокол заседания подписывается секретарем Комиссии и утверждается председателем  
Комиссии.

Протоколы заседаний Комиссии могут быть размещены на официальном сайте МБДОУ  
№20 в сети Интернет.

16. Решения Комиссии обязательны для рассмотрения всеми сотрудниками  
образовательного учреждения.

Для реализации решений Комиссии могут издаваться приказы и даваться поручения  
заведующего МБДОУ.



17. Для участия в работе Комиссии могут быть приглашены с правом совещательного голоса представители правоохранительных и судебных органов, представители Управления образованием Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

18. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Управлением образования исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

19. Секретарь Комиссии:  
обобщает предложения членов Комиссии, на их основе готовит план работы Комиссии и формирует повестки дня заседаний Комиссии для внесения их на утверждение председателю Комиссии;

готовит проекты протоколов заседаний Комиссии, представляет их на утверждение председателю Комиссии и организует контроль за выполнением решений Комиссии;  
вносит председателю Комиссии предложения по созданию, функциям и составу экспертных групп Комиссии по вопросам противодействия коррупции, а также предложения о целесообразности проведения исследовательских, экспертных работ по вопросам противодействия коррупции.

#### **V. Обеспечение деятельности Комиссии**

20. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией МБДОУ детский сад №20 «Сказка» Елабужского муниципального района.